



นโยบายวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา ว่าด้วยมาตรการการรักษาความปลอดภัย

เพื่อให้บุคลากรวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่และงานแม่บ้าน สำรอง ตรวจสอบ ห้องเรียน ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ หอพัก วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ โดยรอบวิทยาลัย เป็นประจำทุกวัน ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง หากพบว่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ อาจเกิดอันตราย ให้แจ้งต่ออาจารย์เวรประจำวัน หรืองานบริหาร ทราบทันที แล้วดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย

๒. ให้เจ้าหน้าที่ช่างไฟฟ้า ตรวจสอบ สายไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบประปา ทั้งในอาคาร และหอพัก เป็นประจำทุกวัน หากพบข้อบกพร่อง อุปกรณ์ วัสดุชำรุด เสียหาย ไฟฟ้ารั่ว น้ำประปารั่ว ให้แจ้งงานบริหาร และหรือแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบ และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย

๓. ให้ยามรักษาความปลอดภัย เฝ้าระวัง สำรอง ตรวจสอบ ความเรียบร้อย ปิด-เปิดประตูหน้าต่าง เครื่องใช้ไฟฟ้าของอาคารเรียน หอประชุมในเวรย้ายและเวรตึกทุกวัน ดูแลตรวจสอบการเข้าออกของบุคคลและรถยนต์ทุกวันถ้าเป็นบุคคลภายนอกให้แลกบัตรก่อนเข้าวิทยาลัย หากพบสิ่งผิดปกติไม่ว่ากรณีใดๆก็ตามให้แจ้งอาจารย์เวรได้รับทราบหรือแจ้งกับผู้บริหารโดยตรง

๔. ให้อาจารย์เวรประจำวัน อยู่เวรประจำห้องพักอาจารย์เวร และอยู่ดูแลนักศึกษาที่หอพัก ติดตาม ดูแลเอาใจใส่ ต่อพฤติกรรมเสี่ยงต่อยาเสพติดให้โทษ ด้านการพนัน อบายมุขต่าง ๆ ด้านชู้สาว การทะเลาะวิวาท การถูกเอารัดเอาเปรียบ การถูกรังแก ถูกละเมิดทางร่างกายและจิตใจ หากพบความผิดปกติให้ดำเนินการช่วยเหลือประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบต่อไป

๕. ให้เวรสุขภาพนักศึกษาอยู่ประจำศาลากาสะลองทุกวันหยุดราชการ เพื่อตรวจสอบการเข้าออกของนักศึกษา ถ้าพบว่ามึนนักศึกษากลับเข้ามาวิทยาลัยไม่ครบให้ดำเนินการแจ้งอาจารย์เวรทันที เพื่อติดตามนักศึกษาได้ทันที สำหรับตอนเวลากลางคืนให้ตรวจดูความพร้อมของหอพักและความเป็นอยู่ของนักศึกษา หากพบสิ่งผิดปกติให้รายงานต่ออาจารย์เวรเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

/๖. ให้หัวหน้า...

๖. ให้หัวหน้าบริหารงานทั่วไป และงานแม่บ้านที่รับผิดชอบอาคารสถานที่ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ ของอาจารย์ โรงพยาบาล สถานีตำรวจ สถานีดับเพลิง หน่วยกู้ชีพที่เกี่ยวข้องเพื่อการติดต่อ ประสานงาน การส่งต่อได้ทันทั่วทั้งที่ และให้ปรากฏได้ชัดเจนไว้ในที่ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

๗. ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบด้านภัยพิบัติ หัวหน้าบริหารงานทั่วไป งานแม่บ้าน และงานอาคารสถานที่ สร้างความรู้ ความเข้าใจ จัดกิจกรรมเพื่อป้องกัน เตรียมพร้อมรับสถานการณ์ในกรณีเกิดภัยพิบัติ เช่น ไฟไหม้ แผ่นดินไหว พายุ ลมแรง ฟ้าคะนอง น้ำท่วม ดินทรุด ดินถล่ม โรคระบาด ฯลฯ อยู่เป็นประจำ

๘. ให้หัวหน้าบริหารงานทั่วไป จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พะเยา เมื่อสิ้นปีการศึกษา เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและ เผยแพร่ต่อสาธารณชน แล้วนำข้อมูลมาปรับปรุง แก้ไข พัฒนามาตรการรักษาความปลอดภัยในปีการศึกษาต่อไป อย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายธานี กล่อมใจ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีพะเยา