

รายงานผลการดำเนินงาน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย

ปีงบประมาณ ๒๕๕๖



สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พะเยา
Boromarajonani College of Nursing Phayao

ก

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จัดทำขึ้นเพื่อใช้สื่อสารให้กับคณะกรรมการวิทยาลัย บุคลากรทุกระดับของวิทยาลัย นักศึกษา ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกวิทยาลัยได้รับทราบและให้ข้อคิดเห็นต่อการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารในการนำไปใช้ในการพัฒนาบทบาทหน้าที่ในปีต่อไป

การรายงานผลการดำเนินงานในครั้งนี้ใช้กรอบแนวคิดในการรายงานตามเกณฑ์บทบาทที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าของคณะกรรมการบริหารตามคู่มือปฏิบัติการจัดการศึกษาสำหรับวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๔๔ และเกณฑ์มาตรฐานการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ หมวดการนำองค์กรซึ่งผลการดำเนินงานได้รวบรวมจากผลงานเชิงประจักษ์ที่ปรากฏ อย่างไรก็ตามการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารในรอบปีที่ผ่านมายังมีปัญหา อุปสรรคและการดำเนินงานที่ยังไม่บรรลุตามเป้าหมาย และการตอบสนองต่อความต้องการ จำเป็น แก่อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้างและนักศึกษาอย่างไม่ที่พึงพอใจในบางประเด็นทางคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยตระหนักถึงปัญหาต่าง ๆ เหล่านั้นและจะมีการดำเนินการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขต่อไป ทั้งนี้ต้องอาศัยความร่วมมือที่เข้มแข็ง ความคิดเห็นในเชิงสร้างสรรค์และความจริงใจ จากบุคลากรและนักศึกษาทุกคน ทางคณะกรรมการบริหารยินดีน้อมรับและนำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ขอขอบคุณ ทางคณะกรรมการวิทยาลัยที่ได้ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ ต่อการพัฒนาวิทยาลัย ขอขอบคุณ อาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาทุกคนที่ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของวิทยาลัยภายใต้การบริหารของคณะกรรมการบริหารชุดนี้จนสามารถนำวิทยาลัยของเราไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นตามหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ปรากฏในรายงานฉบับนี้

.....พินทอง..ปิ่นใจ..

(นางสาว พินทอง ปิ่นใจ)

รักษาการตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย

ประธานคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย

พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข-จ
ทำเนียบคณะกรรมการบริหารปีงบประมาณ 2556	
บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยตามกฎหมาย	1
บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการวิทยาลัยตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ	1
ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2556	3
ผลลัพธ์การบริหาร	7
-ผลลัพธ์การบริหารตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการรอบปีงบประมาณ 2554-2556	8
-ผลลัพธ์การบริหารตามแผนกลยุทธ์ด้านเงินรอบปีงบประมาณ 2554-2556	10
-ผลลัพธ์การบริหารตามแผนกลยุทธ์ด้านสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2554-2556	17
-ผลลัพธ์การบริหารตามแผนบริหารความเสี่ยงปีงบประมาณ 2555-2556	18
-ผลลัพธ์การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	19
-ผลลัพธ์การบริหาร ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา2553-2555	26
-ผลลัพธ์การบริหารงานด้านการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้	30
ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิทยาลัยต่อการพัฒนาวิทยาลัยใน ปีงบประมาณ 2557	31

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2556	4
ตารางที่ 2 แสดง จำนวน ร้อยละ การบริหารงานตามแผนกลยุทธ์และ ปีงบประมาณ 2554-2556	8
ตารางที่ 3 แสดง จำนวน ร้อยละ การบริหารตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2554-2556	8
ตารางที่ 4 แสดง จำนวน ร้อยละ ผลการบริหารงานตามแผนกลยุทธ์ ตามตัวชี้วัดสำคัญ (KPI) ปีงบประมาณ 2554-2556	9
ตารางที่ 4 แสดง จำนวน ร้อยละ ผลการบริหารงานตามแผนปฏิบัติการ ตามตัวชี้วัด (PI) ปีงบประมาณ 2554-2556	9
ตารางที่ 6 แสดงผลลัพธ์การบริหารงานตามแผนกลยุทธ์การเงิน ปีงบประมาณ 2554-2556	10
ตารางที่ 7 แสดงจำนวน ร้อยละ ผลการบริหารแผนกลยุทธ์ด้านการเงิน และงบประมาณ ประเภทเงินรายได้สถานศึกษา/เงินรายได้ ค่าบริการปีงบประมาณ 2554-2556	15
ตารางที่ 8 แสดงจำนวน ร้อยละ ผลการบริหารแผนกลยุทธ์ด้านการเงิน และงบประมาณ ประเภทเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ 2554-2556	15
ตารางที่ 9 สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินงบประมาณและเงินรายได้ สถานศึกษาวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พะเยาปีงบประมาณ 2556	16
ตารางที่ 10 แสดงผลลัพธ์การบริหารงานตามแผนกลยุทธ์ด้านสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2554-2558 ในรอบปีงบประมาณ 2554-2556	17
ตารางที่ 11 แสดงผลลัพธ์การบริหาร แผนบริหารความเสี่ยงตามชี้วัดความสำเร็จ ของแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2555-2556	18
ตารางที่ 12 แสดงผลลัพธ์การบริหารแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรตามชี้วัด ความสำเร็จของแผน ปีงบประมาณ 2554-2556	19
ตารางที่ 13 แสดงผลงานการ ถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันได้ตาม ศักยภาพ ปีงบประมาณ 2556	23
ตารางที่ 14 แสดง จำนวน การพัฒนาบุคลากร จำแนก ประเภทของการประชุม ของบุคลากรสายอาจารย์ จำนวนราย จำนวนครั้ง จำนวนวัน	24

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่ 15	แสดง จำนวน การพัฒนาบุคลากร สายอาจารย์ แยกประเภท การใช้งบประมาณ	25
ตารางที่ 16	แสดง จำนวน การพัฒนาบุคลากร จำแนก ประเภท ของการประชุมของบุคลากรสายสนับสนุน จำนวนราย จำนวนครั้ง และจำนวนวัน	25
ตารางที่ 17	แสดงจำนวน การพัฒนาบุคลากร สายสนับสนุนแยก การใช้งบประมาณ	26
ตารางที่ 18	แสดง ค่าเฉลี่ย ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2553-2555 (ปีงบประมาณ 2554-2556)	26
ตารางที่ 19	แสดง จำนวน ร้อยละ ของการบรรลุเป้าหมายของตัวบ่งชี้คุณภาพ การประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2553-2555	26
ตารางที่ 20	แสดง ค่าเฉลี่ย ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2553-2555	27
ตารางที่ 21	แสดงผลลัพธ์ ของตัวบ่งชี้คุณภาพการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2553-2555	27
ตารางที่ 22	แสดง ผลงานการพัฒนางานองค์กรแห่งการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2555-2556	30

สารบัญแผนภูมิ

	หน้า
แผนภูมิที่ 1 แสดงรายรับ รายจ่าย และคงเงินเหลือ ของเงินงบประมาณ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2556	12
แผนภูมิที่ 2 แสดงรายรับ รายจ่าย และคงเงินเหลือ ของเงินรายได้สถานศึกษา ปีงบประมาณ 2556	13
แผนภูมิที่ 3 แสดง ร้อยละ การเบิกจ่าย เงินงบประมาณแยกตามประเภทหมวดเงิน ปีงบประมาณ 2556	13
แผนภูมิที่ 4 แสดง สถานะเงินรายได้สถานศึกษา ณ 30 กันยายน พ.ศ. 2556	14
แผนภูมิที่ 5 แสดง จำนวนรายจ่าย เงินรายได้สถานศึกษาแยกตามหมวดค่าใช้จ่าย ปีงบประมาณ 2556	15



บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย

ตามคู่มือปฏิบัติการจัดการศึกษาสำหรับวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก หน้าที่ 59 ปี 2544 ตามระเบียบสถาบันพระบรมราชชนกว่าด้วยการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด พ.ศ. 2552 (ฉบับปรับปรุง) หมวด 2 ข้อ 7 ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ดังนี้

1. การให้คำแนะนำหรือความเห็นต่อผู้อำนวยการเกี่ยวกับนโยบายในการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัย
2. การให้คำแนะนำต่อผู้อำนวยการในการออกระเบียบข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือ แนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ
3. ให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปีการจัดทำขอและจัดสรรงบประมาณของวิทยาลัย
4. ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติ ในการบริหารงานบุคคล
5. สนับสนุนและติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในวิทยาลัย
6. ให้ความเห็นชอบในการตัดสินใจการประเมินผลการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้
7. พิจารณออนุมัติการสำเร็จการศึกษา
8. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือตามที่วิทยาลัยขอคำแนะนำหรือความคิดเห็น

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ

ตามคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันพระบรมราชชนก ฉบับปรับปรุง มีนาคม พ.ศ. 2556 ได้กำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพและเกณฑ์คุณภาพที่เกี่ยวข้องกับสภาสถาบันหรือคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยไว้ดังนี้

1. ด้านภาวะผู้นำ

- 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า
- 1.2 มีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางในการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน
- 1.3 กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบันไปยังบุคลากรในสถาบัน
- 1.4 สนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม
- 1.5 ถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันได้ตามศักยภาพ
- 1.6 บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



1.7 ประเมินผลการบริหารงานของสถาบันและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม

2. ด้านการบริหารความเสี่ยง

กำกับ ติดตาม ประเมินผล และพิจารณาให้ข้อเสนอแนะผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ของวิทยาลัยเพื่อไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยง

3. ด้านการบริหารแผน

3.1 กำหนดนโยบายและพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย

3.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถาบัน

3.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการกำหนดกลยุทธ์การปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถาบัน

3.4 กำกับ ติดตาม ประเมินผล และพิจารณาให้ข้อเสนอแนะผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของวิทยาลัยเพื่อไปปรับปรุงแผน กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

กำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

5. ด้านการบริหารการเงิน

พิจารณาและให้ข้อคิดเห็นต่อรายงานทางการเงินอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง



ผลการประเมินตนเองต่อการปฏิบัติหน้าที่
ของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ตามกฎหมายที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
ปีงบประมาณ 2556

ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2556

สรุปผลงาน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพนาบดีราชชนนี เทศา ประจำปีงบประมาณ 2556



รายการประเมิน	$\bar{X}$	SD
1. ท่านมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย	4.50	0.52
2. ท่านมีความเข้าใจในปรัชญา ปณิธาน พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งวิทยาลัย	4.75	0.62
3. ท่านมีความเข้าใจในวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับจุดเด่น จุดเน้น ความเชี่ยวชาญเฉพาะที่ส่งผลเป็นเอกลักษณ์ของวิทยาลัย	4.58	0.79
4. ท่านมีความรู้ความเข้าใจระเบียบข้อบังคับหลักเกณฑ์ หรือแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการในด้านการจัดการศึกษาตามบริบทของ สบขและ วิทยาลัย	4.08	0.66
5. ท่านมีความรู้ความเข้าใจระเบียบข้อบังคับหลักเกณฑ์ หรือแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการในด้านการบริหารบุคคล	4.08	0.66
6. ท่านมีความรู้ความเข้าใจระเบียบข้อบังคับหลักเกณฑ์ หรือแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการในด้านการบริหารการเงินงบประมาณ และการพัสดุ	4.00	0.73
7. ท่านให้คำแนะนำหรือความเห็นต่อผู้อำนวยการเกี่ยวกับนโยบายการดำเนินงานของวิทยาลัย	3.33	0.77
8. ท่านให้คำแนะนำหรือความเห็นต่อผู้อำนวยการในการออกระเบียบข้อบังคับหลักเกณฑ์หรือแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ	3.33	0.77
9. ท่านมีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงาน การตัดสินใจและการพัฒนาวิทยาลัย	3.83	0.57
10. ท่านให้ความเห็นชอบของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีโดยพิจารณาความสอดคล้องกับนโยบายวิทยาลัยความเชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งวิทยาลัยความสอดคล้องกับจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของวิทยาลัย	4.33	0.49
11. ท่านให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินการจัดทำคำขอและจัดสรรงบประมาณของวิทยาลัย	4.41	0.51
12. ท่านให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติในการบริหารงานบุคคล	4.33	0.49



รายการประเมิน	$\bar{X}$	SD
13. ท่านให้ความเห็นชอบในแผนการพัฒนาคูณภาพ (Improvement plan) ของวิทยาลัยสนับสนุนและติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ของวิทยาลัย	4.25	0.62
14. ท่านให้ความเห็นชอบในการตัดสินใจประเมินผลการศึกษา ตามที่ กำหนดไว้ในระเบียบและพิจารณาอนุมัติการสำเร็จการศึกษา	4.00	0.60
15. ท่านสื่อสาร ถ่ายทอด ทิศทางการทำงานสู่บุคลากรเพื่อให้เกิดการรับรู้ ความเข้าใจ และนำสู่การปฏิบัติของบุคลากร	3.92	0.66
16. ท่านให้อำนาจความรับผิดชอบ รวมทั้งเสริมสร้างพลังอำนาจ (Empowerment) ในการตัดสินใจและการปฏิบัติแก่ผู้ปฏิบัติงาน คณะทำงานซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	4.00	0.73
17. ท่านสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมาย	4.00	0.73
18. ท่านส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้เกิดการบูรณาการระหว่าง พันธกิจและหน่วยงานภายใน ภายนอกวิทยาลัย	4.08	0.79
19. ท่านส่งเสริมให้มีบรรยากาศที่ดีในการทำงานก่อให้เกิดความผูกพันต่อ บุคลากรและวิทยาลัยในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา	4.17	0.57
20. ท่านได้การกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกล ยุทธ์ แผนปฏิบัติการและการปฏิบัติราชการ ตามตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและคำรับรองการปฏิบัติราชการ	3.92	0.66
21. ท่านได้ให้ข้อเสนอแนะต่อบุคลากรและคณะทำงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้ นำ ผลการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและการปฏิบัติราชการ มาทบทวน/ปรับปรุง พัฒนางาน	4.00	0.60
22. ท่านได้ กำหนด ใช้ กำกับติดตามการนำนโยบายในการบริหารงานด้วย หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) โดยคำนึงถึงประโยชน์ของวิทยาลัย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3.92	0.66
23. ท่านได้กำหนดปฏิบัติตามวิธีการหรือมาตรการในการจัดการที่สะท้อน ความรับผิดชอบต่อสังคมหลักเลี่ยงผลกระทบทางลบ อันเป็นผลมาจากการ ดำเนินการของวิทยาลัย	4.00	0.73
24. ท่านได้ สนับสนุนติดตามการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุม ภายใน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	4.00	0.60



รายการประเมิน	$\bar{X}$	SD
25. ท่านได้เปิดเผยข้อมูลการดำเนินของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยชี้แจง เมื่อมีข้อสงสัยและสนับสนุนให้สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตาม กฎหมายอย่างเสมอภาค	3.92	0.51
ค่าเฉลี่ยทั้งหมด	4.07	0.70

จากตารางที่ 1 พบว่า ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองตามกฎหมายที่กำหนดไว้ล่วงหน้า ปีงบประมาณ 2556 มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดี ($\bar{x}=4.07$, $SD=0.70$) โดยข้อที่คะแนนสูงสุดคือ ท่านมีความเข้าใจในปรัชญา ปณิธาน พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งวิทยาลัย ($\bar{x}=4.75$, $SD=0.62$) ข้อที่ได้คะแนนต่ำสุดคือ ท่านให้คำแนะนำหรือความเห็นต่อผู้อำนวยการเกี่ยวกับนโยบายการดำเนินงานของวิทยาลัยและท่านให้คำแนะนำหรือความเห็นต่อผู้อำนวยการในการออกระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ ($\bar{x}=3.33$, $SD=0.78$)

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ฝ่ายบริหารรวบรวมข้อมูลจัดทำคู่มือและประชุมชี้แจงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง แก่คณะกรรมการวิทยาลัย
- ให้ความรู้ความเข้าใจต่อบทบาทของคณะกรรมการวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องและสร้างความตระหนักความรับผิดชอบต่อการทำหน้าที่อย่างจริงจัง



ผลลัพธ์การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย
ปีงบประมาณ 2556
เปรียบเทียบผลงานย้อนหลัง 3 ปี

1. ด้านการบริหารงานแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ

ตารางที่ 2 แสดงจำนวน ร้อยละ การบริหารงานตามแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2554-2556

สรุปผลงาน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพนาบดีราชชนนี เทศา ประจำปีงบประมาณ 2556



ปีงบประมาณ	จำนวน โครงการ/กิจกรรม		ร้อยละ การดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละการเบิก จ่ายเงินตาม แผนงานที่ตั้งไว้
	ตามแผน	ดำเนินการ ตามแผน		
2554	64	47	73.44	NA
2555	168	111	62.73	80.88
2556	51	45	88.23	112.61

จากตารางที่ 2 พบว่าผลงานการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2554-2556 มีแนวโน้มที่ดีขึ้น โดยในปีงบประมาณ 2556 มีการดำเนินการร้อยละ 88.23 แต่การเบิกจ่ายเกินกว่าแผนที่ได้ตั้งไว้ร้อยละ 112.61

ตารางที่ 3 แสดงจำนวน ร้อยละ การบริหารงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2554-2556

ปีงบประมาณ	จำนวน โครงการ/กิจกรรม		ร้อยละ การดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละการเบิก จ่ายเงินตาม แผนงานที่กำหนด
	ตามแผน	ดำเนินการ ตามแผน		
2554	59	47	79.66	NA
2555	105	80	79.01	65.71
2556	123	122	99.18	108.21

จากตารางที่ 3 พบว่าผลงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ 2554-2556 มีแนวโน้มที่ดีขึ้น โดยในปีงบประมาณ 2556 มีการดำเนินการร้อยละ 99.18 แต่การเบิกจ่ายเกินกว่าแผนที่ได้ตั้งไว้ ร้อยละ 108.21

ตารางที่ 4 แสดง จำนวน และร้อยละผลการบริหารงานตามแผนกลยุทธ์ตามตัวชี้วัดที่สำคัญ (KPI) ปีงบประมาณ 2554-2556



ปีงบประมาณ	จำนวนชี้วัด (KPI)	ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย	
		จำนวน	ร้อยละ
2554	39	38	97.44
2555	22	19	86.36
2556	39	26	66.66

จากตารางที่ 4 พบว่าผลงานการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2554-2556 ตามตัวชี้วัดสำคัญ มีแนวโน้มลดลง โดยในปีงบประมาณ 2556 มีการดำเนินการร้อยละ 66.66

ตารางที่ 5 แสดง จำนวน และร้อยละผลการบริหารงานตามแผนปฏิบัติการตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการ (PI) ปีงบประมาณ 2554-2556

ปีงบประมาณ	จำนวนชี้วัดทั้งหมด (PI)	ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย	
		จำนวน	ร้อยละ
2554	41	31	73.17
2555	24	22	91.66
2556	29	22	75.86

จากตารางที่ 5 พบว่าผลงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ 2554-2556 ตามตัวชี้วัด มีแนวโน้มลดลง โดยในปีงบประมาณ 2556 มีการดำเนินการร้อยละ 75.86

2. ด้านการบริหารการเงินและงบประมาณ



ตารางที่ 6 แสดงผลลัพธ์การบริหารงานตามแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและงบประมาณ
ปีงบประมาณ 2554-2558 ในรอบปีงบประมาณ 2554-2556

ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ			ข้อคิดเห็นของ คณะกรรมการบริหาร
			2554	2555	2556	
1.	ร้อยละเงินเหลือจ่าย สุทธิต่อ งบดำเนินการ	>ร้อยละ 10	8.89	13.04	5.06	ทบทวนแผนการใช้ งบประมาณ ทั้งหมด อุดหนุนและหมวดงบ รายได้สถานศึกษาเพื่อ ควบคุมการใช้เงินให้มีเงิ เหลือจ่ายสุทธิ ตามเป้าหมาย
2.	ค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อ จำนวนนักศึกษาต่อ จำนวนศึกษาเต็ม เวลาเทียบเท่า	102,880 บาท/FTES)	157,740.42	181,356.63	192,976.04	ให้ใช้จ่ายเงินให้ได้ตาม แผนที่กำหนด
3.	ร้อยละค่าใช้จ่ายทั้งหมด ต่อ นักศึกษาเต็ม เวลาเทียบเท่าเทียบ กับเกณฑ์ปกติ	ร้อยละ (-4.99) – 4.99)	53.32	76.27	87.57	ให้ใช้จ่ายเงินให้ได้ตาม แผนที่กำหนด
4.	ต้นทุนต่อหน่วยของ การผลิ ต บัณ ฑิต พยาบาล (บาท/คน)	< 100,000	75,969.70	80,545.43	191,775.42	ควบคุมต้นทุนต่อ หน่วยการผลิตให้ได้ ตามเป้าหมายที่ กำหนดโดยลด ค่าใช้จ่ายหรือการใช้ เงินตามแผน
5.	สินทรัพย์ถาวรต่อ จำนวนนักศึกษาเต็ม เวลาเทียบเท่า	>100,000	403,284.61	222,580.68	235,717.11	บำรุงรักษาสินทรัพย์ ถาวรที่ลงทุนไปให้ สามารถใช้งานได้และ ก่อให้เกิดรายได้หรือมี มูลค่าเพิ่มขึ้น
6.	ร้อยละประสิทธิภาพ การเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ	>95%	99.63	100	99.99	ดำเนินการกำกับ ติดตามการใช้ งบประมาณให้ได้ตาม เป้าหมายอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง
7.	ระดับคุณภาพของ การควบคุมภายใน	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ดำเนินการควบคุม ภายในให้ได้ตาม เป้าหมายอย่างจริงจัง



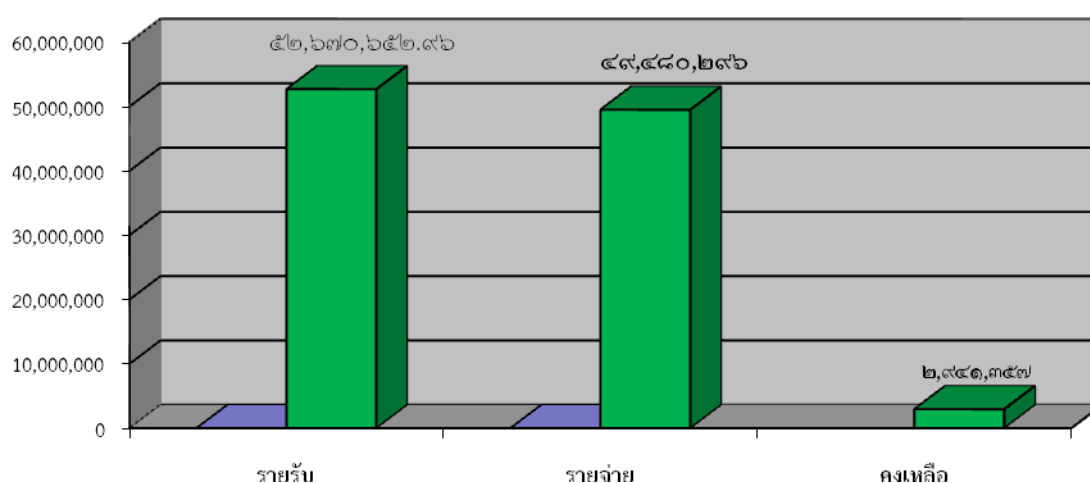
ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ			ข้อคิดเห็นของ คณะกรรมการบริหาร
			2554	2555	2556	
						และต่อเนื่อง
8.	จำนวนอุบัติการณ์ ความผิดพลาดของ การเบิกจ่ายเงิน งบประมาณไม่ เป็นไปตามระเบียบ	≤ 1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	2 ครั้ง -การเช็คซ้ำ 1 ครั้ง -การเบิกจ่าย วัสดุไม่ทันตาม ปีงบประมาณ	ทบทวนอุบัติการณ์ และวิเคราะห์หา สาเหตุดำเนินการ ปรับปรุงแก้ไขไม่ ให้เกิดซ้ำ
9.	ร้อยละการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ได้ตามแผนกลยุทธ์ การเงิน และ งบประมาณที่ กำหนด	ร้อยละ 95- 100	143.00	93.86	94.42	ดำเนินการกำกับ ติดตามการใช้ งบประมาณให้ ได้ตามเป้าหมาย อย่างจริงจัง และต่อเนื่อง
10.	ร้อยละการเบิก จ่ายเงินรายได้ สถานศึกษาตาม แผนกลยุทธ์การเงิน และงบประมาณที่ กำหนด	ร้อยละ 95-100	106.29	100	151.06	ทบทวนแผนงาน โครงการที่ใช้เงิน รายได้สถานศึกษาและ ปรับแผนให้ ได้ตามเป้าหมาย
11.	จำนวนกระบวนการ ด้านการเงินที่พัฒนา ไปสู่คู่มือปฏิบัติงาน	1 กระบวนการ	NA	0	1	ดำเนินการพัฒนา กระบวนการเพิ่มขึ้น อย่างต่อเนื่อง
12.	จำนวนครั้งของการ รายงานการเงินและ เผยแพร่ให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ	12 ครั้ง	12 ครั้ง	7 ครั้ง	11	นำรายงานเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการ บริหารทุกไตรมาส
13.	ร้อยละเงินรายได้ สถานศึกษาใช้ ในการปรับปรุงอาคาร สถานที่ให้พร้อมใช้ งาน	ร้อยละ 5	NA	8.88	7.32	ทบทวนแผนงาน โครงการที่ใช้เงิน รายได้สถานศึกษาใน การปรับปรุงอาคาร สถานที่ให้พร้อมใช้งาน และปรับแผนให้ ได้ตามเป้าหมาย
จำนวนตัวชี้วัด			13	13	13	
บรรลุตามเป้าหมาย			6 (46.15%)	8 (61.53%)	5 (38.46%)	



ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ			ข้อคิดเห็นของ คณะกรรมการบริหาร
			2554	2555	2556	
	ไม่บรรลุเป้าหมาย		7 (53.84%)	5 (38.46%)	8 (61.53%)	

ตารางที่ 6 แสดง ผลลัพธ์การบริหารงานตามแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและงบประมาณ ปีงบประมาณ 2554-2556ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน พบว่ามีการบรรลุเป้าหมายลดลงในปีงบประมาณ 2556

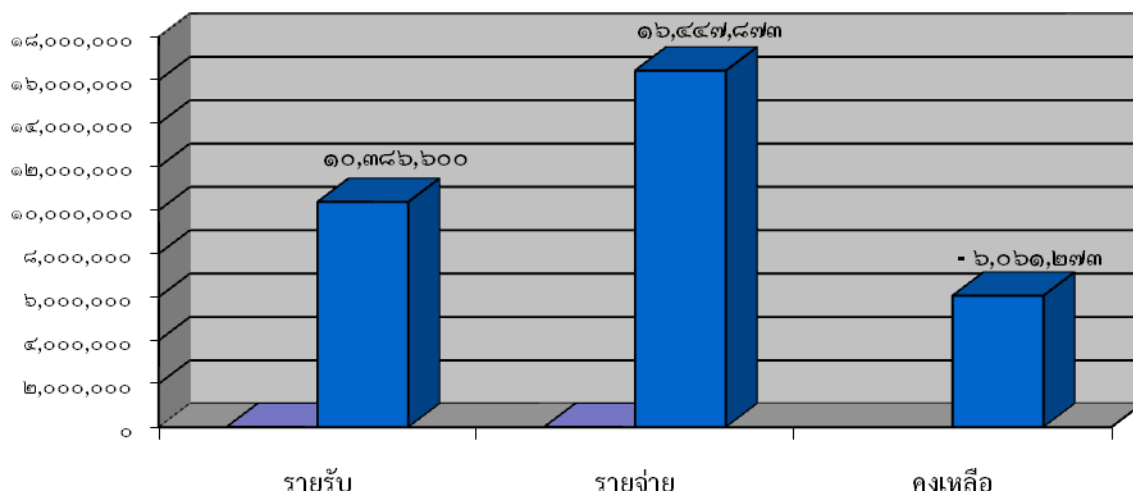
แผนภูมิที่ 1 แสดงรายรับ รายจ่าย และคงเงินเหลือ ของเงินงบประมาณ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2556



จากแผนภูมิที่ 1 พบว่า เงินงบประมาณทุกประเภท รับมาทั้งหมด 52,670,652.96 บาท จ่าย 49,480,296 บาท เหลือ 2,939,059.09 บาท

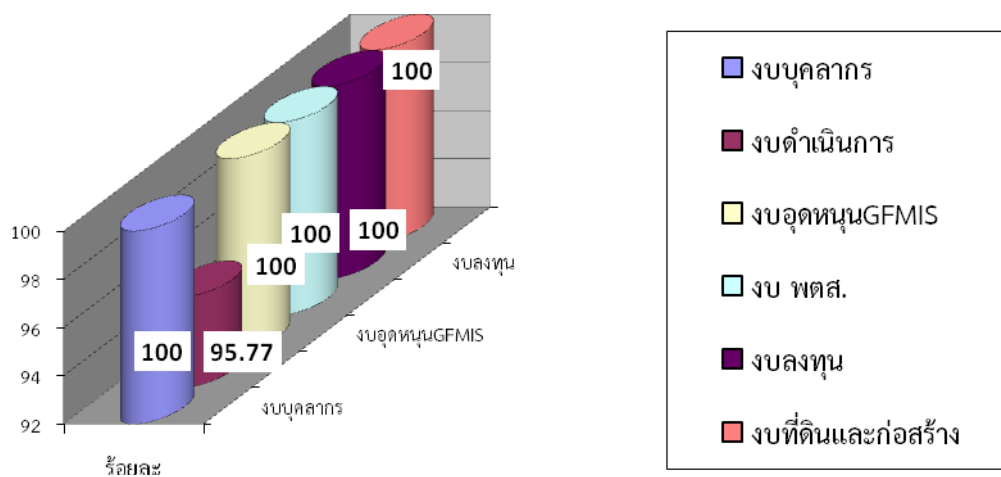
แผนภูมิที่ 2 แสดงรายรับ รายจ่าย และคงเงินเหลือ ของเงินรายได้สถานศึกษา ปีงบประมาณ 2556

สรุปผลงาน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพณิชยการราชวินิต พะเนา ประจำปีงบประมาณ 2556



จากแผนภูมิที่ 2 พบว่า เงินรายได้สถานศึกษาทุกประเภท รับมาทั้งหมด 10,386,600 บาท จ่าย 16,447,873 บาท ใช้เงินเกินรายได้ที่ได้รับจำนวน 6,061,273 บาท

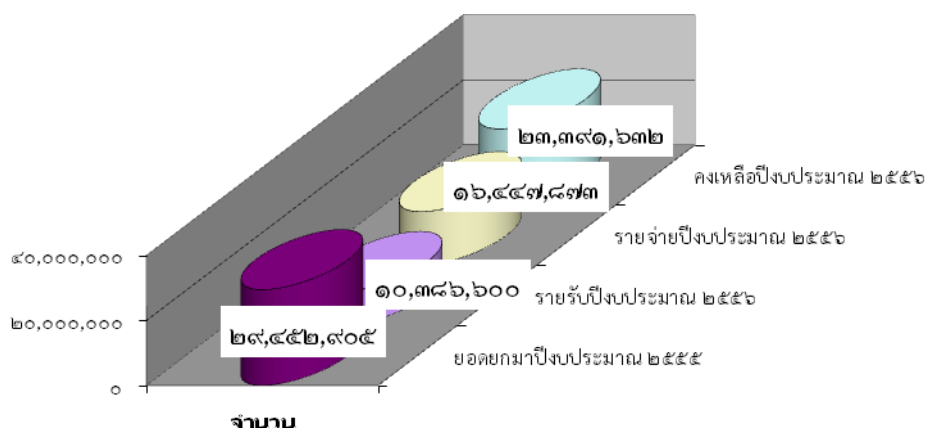
แผนภูมิที่ 3 แสดง ร้อยละ การเบิกจ่าย เงินงบประมาณแยกตามประเภทหมวดเงิน ปีงบประมาณ 2556



จากแผนภูมิที่ 3 พบว่า ในปีงบประมาณ 2556 มีการเบิกจ่ายงบประมาณไปแล้ว ร้อยละ 95-100

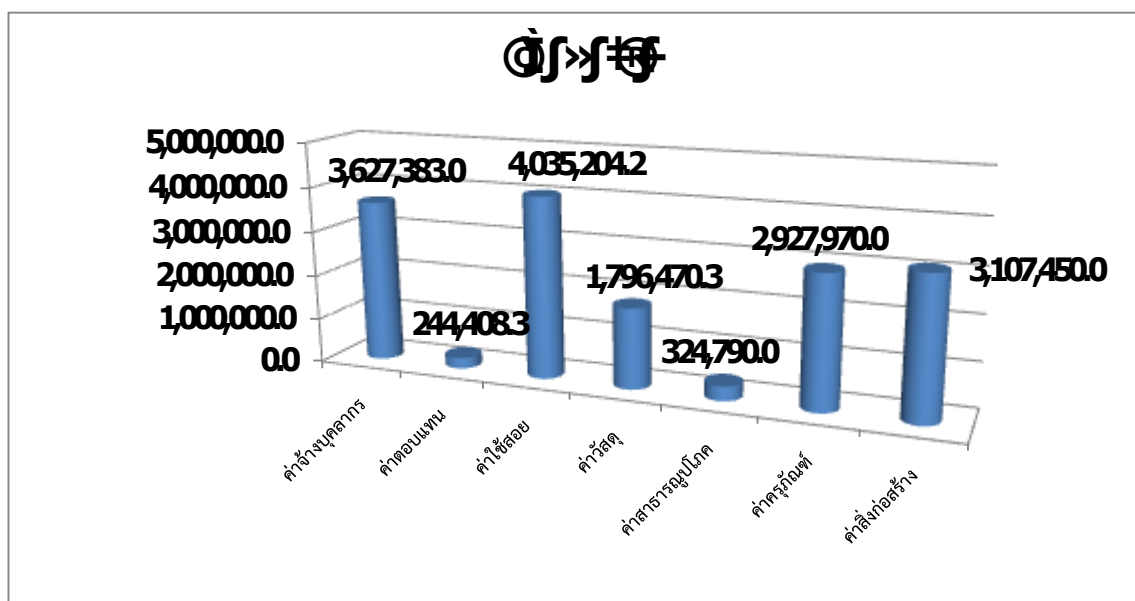
แผนภูมิที่ 4 แสดง สถานะเงินรายได้สถานศึกษา ณ 30 กันยายน พ.ศ. 2556

สรุปผลงาน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพณิชยการราชวินิต พะเนา ประจำปีงบประมาณ 2556



จากแผนภูมิที่ 4 พบว่า ณ 30 กันยายน พ.ศ. 2556 มีเงินรายได้สถานศึกษาเหลือจำนวน 23,391,632 บาท

แผนภูมิที่ 5 แสดง จำนวนรายจ่าย เงินรายได้สถานศึกษาแยกตามหมวดค่าใช้จ่าย ปีงบประมาณ 2556



จากแผนภูมิที่ 5 พบว่า ค่าใช้เงินรายได้สถานศึกษาใช้จ่ายในหมวด ค่าใช้สอยมากที่สุด 4,035,204.18 บาท



ตารางที่ 7 แสดงจำนวน ร้อยละ ผลการบริหารแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและงบประมาณ ประเภทเงินรายได้สถานศึกษา/เงินรายได้ค่าบริการ ปีงบประมาณ 2554-2556

รายการ ข้อมูล การเงิน	ปีงบประมาณ 2554		ปีงบประมาณ 2555		ปีงบประมาณ 2556	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ เทียบกับ แผน	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ เทียบกับ แผน	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ เทียบกับ แผน
แผน รายรับ	10,093,186.65	-	10,288,721.53	-	10,266,300.00	-
ผล รายรับ	13,246,022.76	131.24	13,119,096.57	127.51	11,978,300.12	116.68
แผน รายจ่าย	10,679,867.73	-	10,602,776.21	-	9,743,841.20	-
ผล รายจ่าย	11,351,417.44	106.29	10,602,776.21	100	16,463,775.92	168.97

จากตารางที่ 7 ผลการบริหารแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและงบประมาณ ประเภทเงินรายได้สถานศึกษา/เงินรายได้ค่าบริการปีงบประมาณ 2554-2556 พบว่ามีรายรับเงินรายได้ ที่มากกว่าแผนที่กำหนด แต่มีรายจ่าย ที่จ่ายมากกว่าแผนที่กำหนดไว้โดยเฉพาะในปีงบประมาณ 2556 จ่ายเกินกว่าแผนถึงร้อยละ 168.97

ตารางที่ 8 แสดงจำนวน ร้อยละ ผลการบริหารแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและงบประมาณ ประเภทเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ 2554-2556

รายการ ข้อมูล การเงิน	ปีงบประมาณ 2554		ปีงบประมาณ 2555		ปีงบประมาณ 2556	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ เทียบกับ แผน	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ เทียบกับแผน	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ เทียบกับ แผน
แผน รายรับ	53,088,049.04	-	39,799,285.70	-	44,371,581.61	-
ผล รายรับ	78,117,234.14	147.15	37,360,630.65	93.87	39,259,284.99	88.48
แผน รายจ่าย	53,088,049.04	-	39,799,285.70	-	25,693,812.00	-
ผล รายจ่าย	75,915,427.66	143.00	37,355,489.77	93.86	39,769,987.30	154.78



จากตารางที่ 8 ผลการบริหารแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและงบประมาณ ประเภทเงิน งบประมาณปีงบประมาณ 2554-2556 พบว่ามีแนวโน้มของรายรับเงินงบประมาณ ที่ได้น้อยกว่าแผนที่ กำหนด แต่มีรายจ่าย ที่จ่ายมากกว่าแผนที่กำหนดไว้โดยเฉพาะในปีงบประมาณ 2556 จ่ายเกินกว่า แผนถึงร้อยละ 154.78

ตารางที่ 9 สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินงบประมาณและเงินรายได้สถานศึกษาวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พะเยา ปีงบประมาณ 2556

รายรับ				รายจ่าย		
ประเภท	งบประมาณ (บาท)	ประเภท	เงินรายได้	ประเภท	งบประมาณ (บาท)	เงินรายได้ (บาท)
งบบุคลากร	25,987,721.99	เงินรายได้ สถานศึกษา	7,603,190.00	เงินเดือน/ ค่าจ้าง	25,987,721.99	3,664,583.04
งบดำเนินงาน	4,107,963.00	เงินรายได้ ค่าบริการ	2884,410.12	ค่าตอบแทน	526,000.00	244,408.25
งบอุดหนุน ทั่วไป	8,327,600.00	รายได้ศูนย์ เด็ก	400,500.00	ค่าใช้สอย	4,346,894.48	4,295,954.33
ค่าครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง	513,000.00	รายได้อื่นๆ		ค่าวัสดุ		1,882,717.30
ค่า สาธารณูปโภค	310,000.00			ค่า สาธารณูปโภค	32,068.52	324,790.00
เงิน พตส.	526,000.00			สิ่งก่อสร้าง	-	3,107,450.00
				ค่าครุภัณฑ์	264,000.00	2,927,970.00
				เงินอุดหนุน ทั่วไป	8,327,600.00	
รวมรับ	39,772,284.99		10,888,100.12	รวมจ่าย	39,772,284.99	16,447,872.92

จากตารางที่ 9 พบว่า ปีงบประมาณ 2556 เงินรายได้สถานศึกษาได้รับทั้งหมด 10,888,100.12 บาทจ่าย 16,447,872.92 จ่ายเกินจำนวน 5,559,772.80 บาท



3. ด้านการบริหารสารสนเทศ

ตารางที่ 10 แสดงผลลัพธ์การบริหารงานตามแผนกลยุทธ์ด้านสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2554-2558 ในรอบปีงบประมาณ 2554-2556 สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ			ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการบริหาร
			2554	2555	2556	
1.	ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการใช้งานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (อุปกรณ์ ห้องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย ระบบสารสนเทศและการให้บริการของเจ้าหน้าที่)	>3.51	3.51	3.34	3.61	ให้งานเทคโนโลยีดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบไร้สายความเร็วสูง เป็นการปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายแบบ Centralized Wireless LAN Controller เพื่อรองรับฐานข้อมูล TQF และฐานข้อมูลอื่น ๆ ให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไปภายในปีงบประมาณ 2557
2.	ความพึงพอใจของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ต่อการใช้งานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (อุปกรณ์ ห้องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย ระบบสารสนเทศและการให้บริการของเจ้าหน้าที่)	>3.51	4.25	4.21	4.18	
3.	ความพึงพอใจของนักศึกษาในการใช้งานระบบสารสนเทศระบบทะเบียน	>3.51	3.50	3.64	3.85	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง
4.	ความพึงพอใจของอาจารย์ในการใช้งานระบบสารสนเทศระบบสารบรรณ ระบบทะเบียนและระบบ MIS	>3.51	4.07	3.98	3.68	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง
5.	สถานการณ์ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก	สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ	สำเร็จ	ติดตามการเปลี่ยนแปลงการส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกให้ต่อเนื่องและให้ส่งข้อมูลทันตามเวลาที่กำหนด
6.	มีระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร	เป็นปัจจุบัน	ไม่เป็นปัจจุบัน	ไม่เป็นปัจจุบัน	เป็นปัจจุบัน 2	ดำเนินการมอบหมายให้ Programmer

สรุปผลงาน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนานาชาติบวรราชชนนี เทศา ประจำปีงบประมาณ 2556



ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ			ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการบริหาร
			2554	2555	2556	
	ครอบคลุมทั้ง 5 ด้าน คือ ด้านการเรียนการสอน ด้านวิจัย การบริหารจัดการ (บุคลากร พัฒนาบุคลากร การประกันคุณภาพ) การเงินและบริการวิชาการ				ด้าน(การเรียนการสอน/วิจัย)	ของวิทยาลัยดำเนินการติดตามการนำโปรแกรมของ สปช.ที่พัฒนา ร่วมกับมหาวิทยาลัยบูรพามาใช้ให้ครอบคลุมทุกระบบพร้อมพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้
7.	มีการรายงานสรุปข้อมูลจากระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารครอบคลุมทั้ง 5 ด้าน	ทุกรายไตรมาส 4 ครั้ง/ปี	0	0	สรุปรายงานได้ 2 ด้าน (การเรียนการสอน/วิจัย)	ให้มีการดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลสารสนเทศทุกรายไตรมาสโดยเริ่มต้นดำเนินการใน ปีงบประมาณ 2557
จำนวนตัวชี้วัด			7	7	7	
บรรลุตามเป้าหมาย			3 (42.85)	3 (42.85)	5 (71.42)	
ไม่บรรลุตามเป้าหมาย			4 (57.14)	4 (57.14)	2 (28.57)	

จากตารางที่ 10 พบว่า ผลลัพธ์การบริหารงานตามแผนกลยุทธ์ด้านสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2554-2558 ในรอบปีงบประมาณ 2554-2556 มีแนวโน้มบรรลุตามเป้าหมายเพิ่มขึ้น

4 ด้านการบริหารความเสี่ยง

ตารางที่ 11 แสดงผลลัพธ์การบริหาร แผนบริหารความเสี่ยงตามชี้วัดความสำเร็จของแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2555-2556

ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงาน ปีงบประมาณ	
			2555	2556
1.	ระดับคุณภาพการบริหารความเสี่ยงตามเกณฑ์ สกอ.	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ
2.	ระดับคุณภาพของการบูรณาการการบริหารความเสี่ยงกับการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	6 ข้อ	6 ข้อ	5 ข้อ
3.	ร้อยละของอุบัติการณ์ความเสี่ยงระดับสูงได้รับการจัดการหรือมีการทบทวนปรับปรุงแก้ไข	ร้อยละ 80	100	100
4.	จำนวนอุบัติการณ์ความเสี่ยงร้ายแรงที่เกิดขึ้นจากการไม่มีระบบการจัดการที่เพียงพอหรือเกิดจากความบกพร่องของวิทยาลัย	0 เหตุการณ์	0	0

สรุปผลงาน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนานาชาติบรมาชนันนี ทะเนา ประจำปีงบประมาณ 2556



ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงาน ปีงบประมาณ	
			2555	2556
5.	ร้อยละของรายวิชาปฏิบัติการพยาบาลที่มีการบูรณาการการบริหารความเสี่ยงกับการเรียน การสอน	100	2	100
6.	จำนวนครั้งของการรายงานอุบัติการณ์ความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	12 ครั้ง	12 ครั้ง	6 ครั้ง
7.	จำนวนครั้งของการสื่อสารอุบัติการณ์ความเสี่ยงและผลการจัดการความเสี่ยงต่ออาจารย์และข้าราชการ	12 ครั้ง	12 ครั้ง	6 ครั้ง
8.	จำนวนครั้งของการสื่อสารอุบัติการณ์ความเสี่ยงและผลการจัดการความเสี่ยงต่อนักศึกษา	12 ครั้ง	6 ครั้ง	6 ครั้ง
9.	ร้อยละของหน่วยงานย่อยตามโครงสร้างองค์กรที่มีการดำเนินการควบคุมภายใน	ร้อยละ 80	55	53.85 (14*100/26)
10.	จำนวนครั้งของการตรวจสอบภายในโดยคณะกรรมการตรวจสอบภายในของวิทยาลัย	2 ครั้ง	1 ครั้ง	2 ครั้ง
11.	ระดับคุณภาพการควบคุมภายใน	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5
12.	ร้อยละของแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรมีการดำเนินการได้ตามแผน	ร้อยละ 100	90.91 (10*100/11)	100 (15*100/15)
	จำนวนตัวชี้วัด		12	12
	บรรลุตามเป้าหมาย		7 (58.33%)	8 (66.66%)
	ไม่บรรลุตามเป้าหมาย		5 (41.66%)	4 (33.33)

จากตารางที่ 11 พบว่าผลลัพธ์การบริหาร แผนบริหารความเสี่ยงตามชี้วัดความสำเร็จของแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2555-2556 บรรลุตามเป้าหมายเพิ่มขึ้น

5. ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตารางที่ 12 แสดงผลลัพธ์การบริหารแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรตามชี้วัดความสำเร็จของแผน ปีงบประมาณ 2554-2556

ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานปีงบประมาณ			ปัญหา/สาเหตุการไม่บรรลุเป้าหมาย ปีงบประมาณ 2556	แนวทางการเร่งรัดปรับแก้ในรอบ 1 ปีงบประมาณ
			2554	2555	2556		
1	มีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนการพัฒนาบุคลากร	มี	มี	มี	มี	-	-
2	มีแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีทักษะและความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	มี	มี	มี	มี	-	-

สรุปผลงาน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพณิชยการธนบุรี ประจำปีงบประมาณ 2556



ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานปีงบประมาณ			ปัญหา/สาเหตุการไม่บรรลุเป้าหมายปีงบประมาณ 2556	แนวทางการเร่งรัดปรับแก้ในรอบ 1 ปีงบประมาณ
			2554	2555	2556		
3	มีแผนความก้าวหน้าในสายงานของบุคลากรทุกระดับเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการบริหารราชการ (Career path)	มี	มี	มี	มี	-	-
4	มีระบบฐานข้อมูลด้านบุคลากรที่มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	มี	ไม่มี	ไม่มี	มี ยังไม่สมบูรณ์	ระบบสารสนเทศด้านบุคลากรยังไม่เป็นปัจจุบัน	งานบุคลากร+งานเทคโนโลยีต้องมีความเชื่อมโยงในการประสานข้อมูลกันอย่างต่อเนื่องและฐานข้อมูลต้องเป็นปัจจุบัน
5	มีการกำหนดแนวทางสำหรับบุคลากรในการนำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ประโยชน์กับภารกิจด้านการสอน /งานตามโครงสร้าง	มี	มี	มี	มี	-	-
6	ร้อยละของบุคลากรมีการนำองค์ความรู้จากการไปพัฒนางานเป็นรูปธรรม	100	80	85	80	มีแผนการนำไปใช้พัฒนางานแต่ขาดการติดตามประเมินผล	มีการบันทึกและติดตามการประเมินผลตามที่ผู้ไปพัฒนาระบุ
7	ร้อยละของบุคลากรที่มีการจัดทำข้อตกลงเป้าหมายระดับบุคคล	100	100	100	100	มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการเป็นลายลักษณ์อักษร	ให้มีการจัดทำคำรับรองพร้อมระบุหน้าที่ความรับผิดชอบตามภารกิจด้านการสอนและภารกิจตามโครงสร้างที่กำหนด
8	คะแนนความพึงใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงาน	>3.51	3.51	3.42	3.59	จากผลการประเมินหัวข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ 1.ความพึงพอใจที่มีต่อกระบวนการแก้ไขปัญหาและการ	1. การแก้ปัญหาในหน่วยงานเมื่อพิจารณาแล้วต้องหาข้อยุติและแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ



ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานปีงบประมาณ			ปัญหา/สาเหตุการไม่บรรลุเป้าหมายปีงบประมาณ 2556	แนวทางการเร่งรัดปรับแก้ในรอบ 1 ปีงบประมาณ
			2554	2555	2556		
						ยุติความขัดแย้งในหน่วยงาน 2.ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดสรรอัตรากำลังของหน่วยงาน 3.ความพึงพอใจที่มีต่อภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	2.และ 3.ต้องวิเคราะห์ภาระงานและจัดคนลงให้เหมาะสมกับงาน
9	จำนวนครั้งของการแจ้งเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้บุคลากรทราบล่วงหน้า	2 ครั้ง/ปี	2	2	2	ขาดการประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินให้บุคลากรรับทราบ	ชี้แจงหลักเกณฑ์วิธีการประเมินและแนวทางการดำเนินงานโดยการประชุมชี้แจงในเวทีการประชุมประจำเดือนของอาจารย์ข้าราชการและบุคลากร
10	ร้อยละของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาสอดคล้องกับ Gap competency	80	90	95	อาจารย์ 100 สายสนับสนุน 92.59	อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย แต่ยังไม่สอดคล้องกับแผนการพัฒนารายบุคคล	ประเมิน competency เพื่อหา Gap com. รวมถึงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล และมีการติดตามประเมินผลในการพัฒนาให้สอดคล้องกับ career path สายสนับสนุน
11	ระดับคะแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบการพัฒนาบุคลากร	>3.51	NA	NA	3.94	อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาส่วนใหญ่จะ	



ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานปีงบประมาณ			ปัญหา/สาเหตุการไม่บรรลุเป้าหมายปีงบประมาณ 2556	แนวทางการเร่งรัดปรับแก้ในรอบ 1 ปีงบประมาณ
			2554	2555	2556		
						เป็นการสั่งการให้เข้าร่วมประชุม	
12.	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	>3.51	3.51	3.65	3.33	ขาดการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	นำข้อมูลเสนอผู้อำนวยการ
13.	ร้อยละบุคลากรนำผลการไปพัฒนานตนเองมาพัฒนางานอย่างเป็นรูปธรรม	100	80	85	66	มีการเขียนแผนการนำไปใช้แต่ไม่มีหลักฐานเชิงประจักษ์	ต้องมีการติดตามการนำไปใช้เป็นลายลักษณ์และสามารถสืบค้นได้
14.	จำนวนอาจารย์ได้รับการอบรมระยะสั้น / เฉพาะทางสาขาวิชาชีพ	ปฏิบัติตามจำนวนอาจารย์	เป้าหมาย 6 ผลงาน 6	เป้าหมาย 9 ผลงาน 9	เป้าหมาย 6 ผลงาน 14	-	
15.	จำนวนอาจารย์ได้รับการศึกษาต่อระดับปริญญาโท	2	1	0	0	อาจารย์ในตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวไม่สามารถเข้าศึกษาต่อได้	วิทยาลัยได้ดำเนินการบรรจุเป็นพนักงานกระทรวงอย่างน้อย 2 ปี
16.	จำนวนอาจารย์ได้รับการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก	2	0	2	2	ได้รับทุน ก.พ. ศึกษาต่อปริญญาเอกในต่างประเทศอยู่ระหว่างการรอผลสอบภาษาอังกฤษ	สถาบันพระบรมราชชนกกำหนดให้นักเรียนทุนดังกล่าวเข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษต่างประเทศ
17.	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีโท	2	0	0	2	-	กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีนอกเวลาราชการ



ลำดับ	รายการตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลงานปีงบประมาณ			ปัญหา/สาเหตุการไม่บรรลุเป้าหมายปีงบประมาณ 2556	แนวทางการเร่งรัดปรับแก้ในรอบ 1 ปีงบประมาณ
			2554	2555	2556		
18.	จำนวนอาจารย์ได้เลื่อนตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น	ปฏิบัติตามจำนวนอาจารย์	เป้าหมาย 2 ผลงาน 2	0	เป้าหมาย 6 ผลงาน 4	อาจารย์จัดทำเอกสารวิชาการที่จะส่งให้ประเมินยังไม่สมบูรณ์	กระตุ้นและติดตามให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นลายลักษณ์อักษร
19	ร้อยละของบุคลากรมีการรับรู้จรรยาบรรณวิชาชีพและประมวลจริยธรรมของ ก.พ.	90	65	92	96.08	มีการจัดประชุมทำความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพและประมวลจริยธรรมของก.พ.	มีการบันทึกรายงานความดีและการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
จำนวนตัวชี้วัด			19	19	19		
บรรลุตามเป้าหมาย			9 (47.36%)	11 (57.89%)	13 (68.42%)		
ไม่บรรลุตามเป้าหมาย			10 (52.63%)	8 (42.15%)	6 (31.58%)		

จากตารางที่ 12 พบว่าผลลัพธ์การบริหารแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรตามชี้วัดความสำเร็จของแผนปีงบประมาณ 2554-2556 มีแนวโน้มการบรรลุเป้าหมายเพิ่มขึ้น

ตารางที่ 13 แสดงผลงานการ ถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพปีงบประมาณ 2556

ลำดับ	วันเดือนปี	เรื่อง	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (คน)	วัตถุประสงค์	สถานที่
1.	ตค.2555	แนวทางการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปี2555	หัวหน้างานแผน	1	เพื่อให้มีทักษะและรู้แนวทางการสรุปผลงานตามแผน	ห้องทำงานกลุ่มงานยุทธศาสตร์
2.	7-8 ก.พ. 2556	โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินการศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการและศูนย์บริการแบบครบวงจร	อาจารย์ที่ปฏิบัติงานในศูนย์ความเป็นเลิศ	10	เพื่อให้มีความรู้และทักษะการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศ	ห้องเรียน2/1
3.	7-8 ก.พ. 2556	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการบำบัดความคิดและพฤติกรรม (DBT)	อาจารย์ทุกคน	50	เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการให้คำปรึกษา	ห้องเรียนชั้น 2 อาคาร 1

สรุปผลงาน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพณิชยการธนบุรี ประจำปีงบประมาณ 2556



ลำดับ	วันเดือนปี	เรื่อง	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (คน)	วัตถุประสงค์	สถานที่
4.	9-10 ก.พ. 2556	โครงการเตรียมความพร้อมของอาจารย์และนักศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน	อาจารย์	50	เพื่อให้มีทักษะด้านภาษาอังกฤษ	ห้องประชุม
5.	1 ก.พ. -30 เม.ย. 2556	โครงการ ขยับกายสบายชีวิ วิธีสุขภาพแบบพอเพียง	อาจารย์และเจ้าหน้าที่	100	เพื่อส่งเสริมสุขภาพของอาจารย์และเจ้าหน้าที่	ลานสีเขียว อาคาร 3
6.	14-15 ม.ค. 2556	โครงการ การอบรมความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาและการใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา	อาจารย์	50	เพื่อให้อาจารย์มีความรู้ ความเข้าใจ การจัดทำ มคอ. 3 และ การประเมินผลการเรียนรู้	ห้องประชุม เอื้องผึ้ง
7.	22 มี.ค. 2556	โครงการพัฒนาระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์ การเขียนงานวิจัยอย่างมีคุณภาพ	อาจารย์	50	เพื่อให้อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถเขียนงานวิจัยได้	ห้องประชุม เอื้องผึ้ง
8.	30 พ.ค. 2556	โครงการประชุมเสริมความรู้จรรยาบรรณวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากร วทบ.พะเยา	อาจารย์และเจ้าหน้าที่	100	เพื่อให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ตระหนักถึง คุณ ธรรม จ ริ ย ธรรม จ ร ร ย า บ ร ร ณ วิชาชีพ	ห้องประชุม เอื้องผึ้ง
9.	20-21 พ.ค. 2556	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาคุณภาพเทคนิคปฏิบัติการพยาบาล	อาจารย์	50	เพื่อให้อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจ ในการ พัฒนา คุณภาพเทคนิคปฏิบัติการพยาบาล	ห้องเรียน

ตารางที่ 14 แสดง จำนวน การพัฒนาบุคลากร จำแนก ประเภทของการประชุมของบุคลากร
สายอาจารย์ จำนวนราย จำนวนครั้ง จำนวนวัน

ประเภทของการประชุม	จำนวน (ราย)	จำนวน (ครั้ง)	เฉลี่ยการไปประชุม (ครั้ง/คน/ปี)	จำนวน วัน ทั้งหมด	เฉลี่ยการไปประชุม (วัน/คน/ปี)
ด้านการบริหาร	๒๐	๓๙	๒	๔๓	๒.๑๕
ด้านวิชาการและวิชาชีพ	๕๐	๑๘๖	๓.๗๒	๔๐๖	๘
ด้านการวิจัย	๑๐	๑๖	๑.๖	๓๔	๓.๔
การอบรมระยะสั้นเฉพาะทาง	๕	๕	๑	๒๑๔	๔๓



ประเภทของการประชุม	จำนวน (ราย)	จำนวน (ครั้ง)	เฉลี่ยการไป ประชุม (ครั้ง/คน/ปี)	จำนวน วัน ทั้งหมด	เฉลี่ยการไปประชุม (วัน/คน/ปี)
การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	๔	๔	๑	๑๙๐	๔๗.๕
การพัฒนาการคิดบวก	๔๓	๑	๑	๑๒๙	๓
การศึกษาดูงานต่างประเทศ	๑๗	๗	๒.๔	๑๖๐	๙
รวม	๑๕๑	๒๕๘	๑๓	๑,๑๘๒	๑๑๖.๐๕

จากตารางที่ 14 พบว่าการพัฒนาบุคลากร สายอาจารย์ ในปีงบประมาณ 2556 มีอาจารย์ไปพัฒนาศักยภาพ จำนวนครั้งมากที่สุด ในด้านวิชาชีพ ส่วนจำนวนวัน คือการไปอบรมระยะสั้นเฉพาะทาง

ตารางที่ 15 แสดง จำนวน การพัฒนาบุคลากร สายอาจารย์ แยกประเภทการใช้งบประมาณ

ประเภทการประชุม	จำนวน ราย	งบประมาณที่ใช้หมวด			
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	รวมเงิน บาท	เฉลี่ย บาท/คน/ปี
ด้านการบริหาร	๒๐	๙๙,๒๕๕	-	๙๙,๒๕๕	๔,๙๖๒.๗๕
ด้านวิชาการ (วิชาชีพ)	๕๐	๕๒๐,๖๓๕	-	๕๒๐,๖๓๕	๑๐,๔๑๒.๗๐
ด้านการวิจัย	๑๐	๕๐,๐๘๐	-	๕๐,๐๘๐	๕,๐๐๘
การอบรมระยะสั้นเฉพาะทาง	๕	๒๖๐,๘๒๘	-	๒๖๐,๘๒๘	๕๒,๑๖๕.๖๐
การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	๔	๗๖,๐๙๒	-	๗๖,๐๙๒	๑๙,๐๒๓
การพัฒนาการคิดบวก	๔๓	๑๙๓,๖๔๑	-	๑๙๓,๖๔๑	๔,๕๐๓.๒๕
การศึกษาดูงานต่างประเทศ	๑๗	๓๘,๔๗๕	๑,๒๐๘,๒๑๖	๑,๒๔๖,๖๙๑	๑๔๖,๖๖๙.๕๐
รวม	๑๔๙	๑,๒๓๙,๐๐๖	๑,๒๐๘,๒๑๖	๒,๔๔๗,๒๒๒	๑๖,๔๒๔.๓๑

จากตารางที่ 15 พบว่าอาจารย์ใช้เงินในการพัฒนาศักยภาพตนเองเฉลี่ย ๑๖,๔๒๔.๓๑ บาท/คน

ตารางที่ 16 แสดง จำนวน การพัฒนาบุคลากร จำแนก ประเภทของการประชุมของบุคลากรสายสนับสนุน จำนวนราย จำนวนครั้ง และจำนวนวัน

ลำดับ ที่	ประเภทของการประชุม	จำนวน ราย	จำนวน ครั้ง	เฉลี่ย คน/ครั้ง	จำนวน วัน	เฉลี่ย คน/วัน
๑	ด้านการบริหาร	๖	๑๑	๑.๘	๒๑	๓.๕
๒	ด้านวิชาการและวิชาชีพ	๕๒	๑๒๘	๒.๔๖	๒๖๖	๕.๑๑
๓	โครงการพัฒนาการคิดบวก	๔๙	๑	๑	๑๔๗	๓



ตารางที่ 17 แสดงจำนวน การพัฒนาบุคลากร สายสนับสนุน แยกการใช้งบประมาณ

ประเภทการประชุม	จำนวน ราย	งบประมาณที่ใช้หมวด			
		อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	รวมเงิน บาท	เฉลี่ย บาท/คน/ปี
ด้านการบริหาร	๖	๓๑,๑๕๔	-	๓๑,๑๕๔	๕๑๙๒.๓๓
ด้านวิชาการ (วิชาชีพ)	๕๒	๑๗๒,๘๓๓	-	๑๗๒,๘๓๓	๓,๓๒๓.๗๑
โครงการพัฒนาการคิดบวก	๔๖	๒๐๒,๑๙๒	-	๒๐๒,๑๙๒	๔,๓๙๖
รวม	๑๐๔	๔๐๖,๑๗๙	-	๔๐๖,๑๗๙	๓,๙๐๖

จากตารางที่ 17 พบว่าอาจารย์ใช้เงินในการพัฒนาศักยภาพตนเองเฉลี่ย ๓,๙๐๖ บาท/คน/ปี

6. ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

ตารางที่ 18 แสดง ค่าเฉลี่ย ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2553-2555 (ปีงบประมาณ 2554-2556)

ผลการประเมินตามมิติ	คะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา		
	2553	2554	2555
มิติ สบช.	4.11	4.41	4.60
มิติ สกอ .	4.33	4.68	4.65
มิติ สมศ.	3.91	4.42	4.14
ภาพรวมทุกมิติ	4.11	4.41	4.60

จากตารางที่ 18 พบว่าผลการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2553-2555 อยู่ในระดับดี-ดีมาก และมีแนวโน้มได้คะแนนเพิ่มขึ้น

ตารางที่ 19 แสดง จำนวน ร้อยละ ของการบรรลุเป้าหมายของตัวบ่งชี้คุณภาพการประกันคุณภาพ การศึกษาประจำปีการศึกษา 2553-2555 (ปีงบประมาณ 2554-2556)

ปีการศึกษา	จำนวนตัว บ่งชี้ทั้งหมด	ตัวบ่งชี้บรรลุเป้าหมาย		ตัวบ่งชี้ไม่บรรลุ เป้าหมาย	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
2553	44	36	81.82	8	18.18
2554	44	39	88.64	4	11.36
2555	44	37	84.09	6	15.91



จากตารางที่ 19 พบว่า การบรรลุเป้าหมายของตัวบ่งชี้คุณภาพการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2553-2555 อยู่ในช่วง ร้อยละ 81.82-88.64

ตารางที่ 20 แสดง ค่าเฉลี่ย ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2553-2555 (ปีงบประมาณ 2554-2556 แยกรายองค์ประกอบมิติ สกอ.)

องค์ประกอบ	คะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา		
	2553	2554	2555
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ	5.00	5.00	5.00
2. การผลิตบัณฑิต	4.40	4.57	4.52
3. กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	5.00	5.00	5.00
4. การวิจัย	3.18	5.00	3.93
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	3.50	5.00	5.00
6. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	5.00	5.00	5.00
7. การบริหารและการจัดการ	5.00	5.00	5.00
8. การเงินและงบประมาณ	5.00	5.00	5.00
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	3.00	4.00	4.00
คะแนนเฉลี่ยรวม	4.33	4.68	4.65

จากตารางที่ 20 พบว่าผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2553-2555 แยกรายองค์ประกอบมิติ สกอ.อยู่ในระดับดีมากอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ 21 แสดงผลลัพธ์ ของตัวบ่งชี้คุณภาพการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2553-2555 (ปีงบประมาณ 2554-2556)

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา		
		2553	2554	2555
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญาปณิธานวัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ				
1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	8 ข้อ	8 ข้อ	8 ข้อ	8 ข้อ
1.1.1 ผลการบริหารสถาบันให้เกิดอัตลักษณ์	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
1.1.2 ผลการพัฒนาบัณฑิตตามอัตลักษณ์	>3.51	4.52	4.00	4.16
1.1.2 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถาบัน	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
1.1.3				
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต				



องค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา		
		2553	2554	2555
2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
2.1.1 คุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามมิติสภาพการพยาบาล	11 ข้อ	NA	9 ข้อ	7 ข้อ
2.2 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 10	10.64	11.91	11.538
2.2.1 การพัฒนาคณาจารย์	4คะแนน	4.25	4.53	3.79
2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	60%	80.85	95.24	67.31
2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	6 ข้อ	6 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ
2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ
2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ
2.6.1 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอน	9 ข้อ	7 ข้อ	8 ข้อ	5 ข้อ
2.7 ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
2.7.1 บัณฑิตปริญญาตรี/ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	100%	100	100	100
2.7.2 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ	>3.51	4.16	3.76	3.74
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7.3.2 ผู้สำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด	95%	93.13	100	100
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7.4 ผู้สำเร็จการศึกษาที่สามารถสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพภายใน 1 ปี	95%	97.58	93.96	99.29
2.8 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา				
3.1ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ
3.2ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย				
4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	8 ข้อ	8 ข้อ	5 ข้อ	8 ข้อ
4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัย	5 ข้อ	3 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ



องค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา		
		2553	2554	2555
หรืองานสร้างสรรค์				
4.2.1 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	ร้อยละ 10	1.06	5.358	4.81
4.2.2 งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ 10	0	21.428	21.15
4.2.3 ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	ร้อยละ 1	0	1.786	0
4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย	50,000 บาท/คน	35,365.85	20,319.44	17,878.04
องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม				
5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
5.1.1 ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย	ร้อยละ 20	47.06	35.71	44.44
5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	5 ข้อ	2 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
5.2.1 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก	5 ข้อ	2 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
5.2.2 ผลการชี้แนะหรือการแก้ปัญหาสังคมภายในสถาบัน	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
5.2.3 ผลการชี้แนะสังคมหรือแก้ปัญหาของสังคมภายนอกสถาบัน ด้านสุขภาพ	4 ข้อ	5 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
6.1ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
6.1.1การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
6.1.2 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ				
7.1ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ
7.1.1การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร	>4.50	5.00	4.85	5.00



องค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา		
		2553	2554	2555
สถาบัน				
7.2การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
7.4 การบริหารความเสี่ยง	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ				
8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ				
9.1ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	9 ข้อ	7 ข้อ	8 ข้อ	7 ข้อ
9.1.1 ผลประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด	>4.00	4.33	4.68	4.65

7. ด้านการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้

1. เห็นชอบแผนการจัดการความรู้ของวิทยาลัยที่เชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ปีงบประมาณ

2556

2. สนับสนุนการเผยแพร่การจัดการความรู้ทาง www.bcnpy.ac.th
3. สนับสนุนการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานประจำหน่วยงานตามภารกิจที่รับผิดชอบ
4. สนับสนุนการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแผนการจัดการความรู้

ตารางที่ 22 แสดง ผลงานการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2555-2556

ลำดับ	ผลงานปีการศึกษางบประมาณ 2555	ผลงานปีงบประมาณ 2556
1.	การจัดการเรียนการสอนตามกรอบ TQF	1.การเตรียมความพร้อมสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
2.	การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	2. การพัฒนาศูนย์ความเลิศ
3.	การบริหารความเสี่ยงความปลอดภัยผู้ป่วยจากการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาพยาบาล	3. การสังเคราะห์งานวิจัย
4.	การบันทึกการพยาบาลแบบจุดเน้นเฉพาะ (Focus charting)	4.คู่มือกระบวนการงานสร้างคุณค่า
5.	การประกันคุณภาพการศึกษาพันธกิจด้านการผลิต	5.คู่มือการบริหารงานวิจัย

สรุปผลงาน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี เทศา ประจำปีงบประมาณ 2556



ลำดับ	ผลงานปีการศึกษางบประมาณ 2555	ผลงานปีงบประมาณ 2556
	บัณฑิต	
6.	คู่มือแนวทางการพัฒนาตัวบ่งชี้คุณภาพและการตรวจสอบตามเกณฑ์คุณภาพ	6.คู่มือการบริหารหลักสูตร
7.	คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555	7. คู่มือการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา 2555
8.	คู่มือนักศึกษาวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา ประจำปี พ.ศ. 2555	
9.	คู่มือระเบียบ ข้อบังคับ การปฏิบัติงานบุคลากร ประจำปีพ.ศ. 2555	
10.	คู่มือปฏิบัติงานกลุ่มงานวิชาการ	

8. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ต่อการพัฒนาวิทยาลัยในปีงบประมาณ 2557

จุดอ่อนที่พบปีงบประมาณ 2556	แนวทางการพัฒนาปีงบประมาณ 2557
8.1 ด้านการบริหารแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ 1) การกำกับติดตามแผนยังไม่จริงจังและต่อเนื่อง 2) ผู้บริหารทุกระดับยังไม่ได้ใช้แผนในการบริหารงานอย่างจริงจังทำให้เกิดอุบัติเหตุการใช้จ่ายเงินไม่ได้ตามแผน 3)การกระจาย KPI และ PI ของแผนสู่ระดับปฏิบัติยังไม่ชัดเจน 4) KPI และ PI ไม่ได้ถูกนำไปสู่การบริหารอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ส่งผลให้ผลลัพธ์ตาม KPI และ PI ไม่ได้ตามเป้าหมาย	1) ทบทวนระบบและกลไกการบริหารแผนและดำเนินการกำกับติดตามให้เป็นไปตามระบบอย่างจริงจังและต่อเนื่อง 2) กำหนดการกำกับติดตามแผนโดยจัดเวทีนำเสนอผลการดำเนินงานตามแผนในทุกรายไตรมาส 3. กระจาย KPI และ PI ไปสู่ระดับ รอง หัวหน้างานและระดับปฏิบัติ ให้มีความชัดเจนและเชื่อมโยงกับการทำ PA ระดับบุคคล 4. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในเรื่องแผนให้กับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกระดับ
8.2 ด้านการบริหารการเงินและงบประมาณ 1) ต้นทุนต่อหน่วยในการผลิตบัณฑิตของนักศึกษามีค่อนข้างสูงจำนวน 191,775.42 บาท/คน 2) ร้อยละเงินเหลือจ่ายสุทธิต้องงบดำเนินการยังไม่ได้ตามเกณฑ์ที่ควรจะเป็นสะท้อนถึงการใช้จ่ายของเงินและความมั่นคงของทางด้านการเงินของวิทยาลัยที่มีความเสี่ยงและวินัยการออมของเงินยังไม่ดีเท่าที่ควรจะเป็น 3) การรายงานผลการวิเคราะห์การเงินต่อคณะ	1) ทบทวนแผนรายรับ รายจ่าย เกณฑ์คุณภาพด้านเงิน และนำไปใช้ในการวางแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ 2557 2) ทบทวนเกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของ ลูกจ้างเงินรายได้สถานศึกษา กับ Performance ผลิตภาพ ของงานในแต่ละตำแหน่งและใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาการจ้างและการ



จุดอ่อนที่พบปีงบประมาณ 2556	แนวทางการพัฒนาปีงบประมาณ 2557
กรรมการบริหารยังดำเนินการไม่ได้ตามแผนส่งผลให้การใช้จ่ายงบรายได้สถานศึกษาเกินกว่าแผนที่กำหนดไว้ถึง 168.97	ขึ้นเงินเดือนเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า คຸ້ມທຸນและความอยู่รอดขององค์กร 3) กำหนดแผนการรายงานผลการวิเคราะห์การเงินต่อคณะกรรมการบริหารทุกรายไตรมาสโดยหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปโดยมีการดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
8.3 ด้านการบริหารความเสี่ยง 1) การดำเนินงานตามแผนการจัดการความเสี่ยงในบางความเสี่ยงไม่เกิดผลลัพธ์ของงานตามเป้าหมาย เช่น ผลงานวิจัยเผยแพร่ ผลงานวิชาการ บทความวิชาการ ตำรา หนังสือ การบรรลุผลลัพธ์ของ KPI แผนยุทธศาสตร์ และ PI ของการประกันคุณภาพการศึกษา 2) การควบคุมภายใน ยังไม่ครอบคลุมในทุกกระบวนการตามตำแหน่งงานที่มีผู้รับผิดชอบกระบวนการอยู่	1) ทบทวนแนวทางการจัดการความเสี่ยงและออกแบบแนวทางการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ของงานให้ได้ตามเป้าหมาย 2) จัดอบรมแนวทางการควบคุมภายในให้กับเจ้าหน้าที่ในทุกตำแหน่งเพื่อให้สามารถดำเนินการควบคุมภายในงานกระบวนการของตนเองได้เพิ่มขึ้น
8.4 ด้านการบริหารสารสนเทศ 1) ระบบข้อมูลสารสนเทศยังไม่ครอบคลุมตามเกณฑ์ที่สภาการพยาบาลกำหนดและยังไม่ได้ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา ที่เป็นปัจจุบัน 2) การรายงานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารยังไม่ได้ตามแผนที่กำหนด	1) ทำหนังสือขอใช้ระบบฐานข้อมูลที่พัฒนาโดยมหาวิทยาลัยบูรพาพร้อมกับ สปข. ให้ครอบคลุมทุกฐานภายในปีการศึกษา 2556 2) พัฒนาศักยภาพอาจารย์ เจ้าหน้าที่ให้ความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการใช้ฐานข้อมูลที่พัฒนาโดย มหาวิทยาลัยบูรพาพร้อมกับ สปข. ให้ได้ 3) จัดทำระบบและกลไกการบริหารระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในทุกฐานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและใช้ในการตัดสินใจได้
8.5 ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 1) ระบบฐานข้อมูลบุคลากรยังไม่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน 2) ระดับความพึงพอใจต่อระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่ในระดับต่ำขำงต่ำ 3) การจัดทำ PA ยังไม่ชัดเจนในทุกระดับ	1) เร่งดำเนินการนำข้อมูลเข้าระบบฐานข้อมูลบุคลากรให้เสร็จโดยด่วนเพื่อนำไปเชื่อมโยงกับระบบฐานข้อมูลอื่น ๆ 2) รายงานข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากรที่เป็นปัจจุบันทุกเดือนเพื่อความถูกต้อง แม่นยำของข้อมูลสารสนเทศในการเชื่อมโยงกับระบบฐานข้อมูลอื่น ๆ 3) ทบทวนระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานในบุคลากรทุกระดับ โดยวิเคราะห์งาน การกำหนดแบบพรรณนางานในแต่ละตำแหน่ง การ



จุดอ่อนที่พบปีงบประมาณ 2556	แนวทางการพัฒนาปีงบประมาณ 2557
	กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและการจัดทำ PA ในทุกระดับ
8.6 ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา 1) ผลการประเมินคุณภาพภายในยังไม่บรรลุเป้าหมายในทุกตัวบ่งชี้ 2) ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาระดับภาคีฯ และไม่เต็มรูปแบบในทุกพันธกิจ	1) ทบทวนระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ 2) จัดกิจกรรม QA สัญจรสู่ระดับผู้รับผิดชอบ ตัวบ่งชี้เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาตัวบ่งชี้และการจัดทำหลักฐาน 3) จัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาระดับสถาบันและระดับภาคีฯ
8.7 ด้านการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ 1) การสร้างกลุ่ม Cop ยังไม่ครอบคลุมในบุคลากรในทุกระดับและทุกหน่วยงาน 2) กระบวนการจัดการความรู้ ยังไม่ต่อเนื่องในทุกกระบวนการจัดการความรู้ 3) ผู้บริหารยังใช้กระบวนการจัดการความรู้ในการพัฒนาคนไม่เต็มที่	1) ทบทวนคณะกรรมการ KM 2) ทบทวนและกำหนดประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อองค์กรและดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ขององค์กร 3) ขยายกลุ่ม Cop ไปทุกระดับของบุคลากรและสร้างแรงจูงใจต่อการทำกิจกรรมการจัดการความรู้ไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้